

Code Governance Stichting Vrienden van Theater Twee Hondjes

Het bestuur van de Stichting Vrienden van Theater Twee Hondjes past op hoofdlijnen de principes van de Governance Code Cultuur toe.

Het bestuur volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af en legt deze afwijking vast in de bestuur notulen.

Begripsomschrijving vooraf

Belangenverstrengeling

Belangenverstrengeling is een situatie waarin een bestuurder meerdere belangen of functies heeft die elkaar raken.

Belangenverstrengeling kan voor culturele organisaties nuttig en soms zelfs nodig zijn, bijvoorbeeld in het kader van de fondsenwerving door bestuurders.

Ongewenste Belangenverstrengeling

Bepaalde vormen van belangenverstrengeling zijn ongewenst.

Bijvoorbeeld als de belangen een zodanige invloed op elkaar hebben dat de onafhankelijkheid van een bestuurder in het geding komt,

Daardoor kan de stichting worden beschadigd en vertrouwen en/of legitimiteit verliezen.

Tegenstrijdig belang

Tegenstrijdig belang is een zodanig direct of indirect persoonlijk belang van een bestuurder dat deze niet meer in staat is om de belangen van de stichting op een integere, objectieve, transparante en onbevooroordeelde wijze te behartigen.

Aanbevelingen

1

Bestuurders zorgen voor een cultuur van openheid en aanspreekbaarheid binnen de stichting.

2

Het bestuur vergewissen zich onderling van de onafhankelijkheid van hun leden. Bestuurders hebben geen zakelijke of artistieke belangen of relaties met de stichting anders dan als bestuurder.

Zij aanvaarden geen (neven) functies die gezien hun aard raken aan hun functioneren,

Uitgezonderd zijn bestuursfuncties bij stichting Theater Twee Hondjes, zolang deze conform deze code governance niet conflicteren.

3

Bestuurders laten het belang van de stichting prevaleren boven eigen belangen en onthouden zich van persoonlijke bevoordeling van henzelf of hun naasten.

4

De stichting hanteert spelregels in de onderlinge samenwerking middels volledige transparantie over alle aangelegenheden om belangenverstrengeling in een zo vroeg mogelijk stadium te signaleren.

5

Als er sprake is van tegenstrijdige belangen neemt de betrokken bestuurder niet deel aan de voorbereiding, beraadslaging, besluitvorming en uitvoering van gerelateerde zaken.

6

Besluiten tot het aangaan van transacties of relaties waarbij tegenstrijdige belangen van bestuurders (kunnen) spelen, behoeven een unanieme goedkeuring van het hele bestuur.

7

Het bestuur handelt bij de vervulling van zijn taak steeds vanuit het perspectief van de maatschappelijke doelstelling van de stichting.
Het bestuur weegt daarbij de artistieke en zakelijke belangen van de stichting en die van de interne en externe belanghebbenden op zorgvuldige en evenwichtige wijze af.

8

Het bestuur zorgt ervoor dat de integriteit en onafhankelijkheid die voor een culturele stichting wezenlijk zijn, worden gewaarborgd. Het bestuur doet dit in verhouding met het geven van giften aan de stichting Theater Twee Hondjes, bij het ontvangen van subsidiënten, sponsorgelden en ontvangsten van private en bedrijf financiers.

9

Het bestuur bevordert goede wederzijdse betrekkingen met de externe belanghebbenden. Het bestuur stelt vast wie de belangrijke externe belanghebbenden zijn en voert daarmee periodiek overleg, gericht op het verwerven van vertrouwen, draagvlak en legitimiteit.

10

Het bestuur zal de interne taken, aandachtsgebieden en verantwoordelijkheden verdelen.
Het bestuur legt zijn onderlinge taak-, verantwoordelijkheids- en bevoegdheidsverdeling en werkwijze vast in een bestuursreglement.

11

Bestuurders zorgen dat zij goed toegerust zijn voor een adequate vervulling van hun functie en blijven daartoe steeds aan hun eigen ontwikkeling werken.

12

Het bestuur is verantwoordelijk voor de naleving van wet- en regelgeving, zakelijk beleid en het beheersen van de risico's die verbonden zijn aan de activiteiten van de stichting.
Het bestuur voert hierin een op de stichting toegesneden beleid, in het bijzonder voor risico - beheersing en controle, waaronder relevante verzekeringen.

13

De voorzitter heeft bijzondere taken: hij bereidt de agenda voor, leidt de vergaderingen en zorgt voor een zorgvuldige besluitvorming.

14

Elke bestuurslid moet in het algemeen, artistiek en zakelijk beleid van de organisatie op hoofdlijnen kunnen beoordelen.

Daarnaast draagt elk bestuurslid met eigen specifieke deskundigheid bij aan de kennis en expertise overeenkomstig zijn functie binnen het bestuur.

Hellevoetsluis 16 januari 2024